



Ordine
Assistenti
Sociali

Consiglio
Interregionale
Piemonte e Valle d'Aosta

**CONSIGLIO INTERREGIONALE
ORDINE ASSISTENTI SOCIALI PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**

DELIBERAZIONE N. 557 dell'8 NOVEMBRE 2025 rif. Verbale n. 13

OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2026

**Il Responsabile del Procedimento
ex artt. 5-6 L. 7.08.90 n.241**

**F.to Il Segretario
a.s. Dott.ssa Silvia Di Capua**

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993.

**Verifica e registrazione contabile
Esercizio anno 2025**

Cap. _____ Impegno n. _____ Importo _____

**F.to Il Tesoriere
a.s. Dott.ssa Luana BOAGLIO**

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993.

PARERI ED ESPRESSIONE DI VOTO DEI CONSIGLIERI PRESENTI

Consigliere		Sezione	Presente	Assente	ESPRESSIONE DI VOTO e Annotazioni
ATTINÀ Antonino	Presidente	A	X		F
TESTA Sabrina	Vicepresidente	A	X		F
DI CAPUA Silvia	Segretario	B	X		F
BOAGLIO Luana	Tesoriere	B	X		F
BARTOCCI Maria Chiara	Consigliere	B	X		F
BELLIN Nicoletta	Consigliere	A	X		F
BENNA Silvia	Consigliere	A		X	
BRAMANTE Giovanna	Consigliere	B		X	
BUSCARINO Mariateresa	Consigliere	A	X		F
DEROSA Isabella	Consigliere	A	X		F
GAJ Cristina	Consigliere	A	X		F
MERLIN Sabrina	Consigliere	B	X		F
MOSCHETTI Daria	Consigliere	A	X		F
TONELLI Maria Vittoria	Consigliere	B	X		F

(F = favorevole C= contrario A = astenuto NPV= non partecipante al voto NAV= non avente diritto)

A SEGUITO DELLA VOTAZIONE AVVENUTA

CON VOTO [x] PALESE [] SEGRETO, AVENTE AVUTO IL SEGUENTE ESITO, SINTETICAMENTE RIPORTATO

PRESENTI	12	AVENTI DIRITTO	12	NON PARTECIPANTI	0
FAVOREVOLI	12	ASTENUTI	0	CONTRARI	0

Pubblicazione - Esecuzione dell'atto

Il presente atto è pubblicato sul sito informatico dell'Ente dal: _____

e diviene eseguibile dal giorno: _____

Procedimento a cura dell'Ufficio di Segreteria

**F.to Il Presidente
a.s. Dott. ATTINÀ Antonino**

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Il Consiglio Interregionale Ordine Assistenti Sociali Piemonte e Valle d'Aosta, riunitosi in modalità mista nella seduta dell'08 novembre 2025:

PRESO ATTO della presenza in collegamento telematico delle Consigliere Cristina Gai, Maria Chiara Bartocci, Mariateresa Buscarino;

VISTA la legge 23 marzo 1993, n.84 "Ordinamento della professione di assistente sociale e istituzione dell'albo professionale";

VISTO il D.M. 11 ottobre 1994, n. 615; "Regolamento recante norme relative all'istituzione delle sedi regionali o interregionali dell'Ordine e del Consiglio nazionale degli assistenti sociali, ai procedimenti elettorali e alla iscrizione e cancellazione dall'albo professionale";

VISTO il proprio vigente Regolamento interno Delibera n.134 del 5.08.2015;

VISTO il proprio Regolamento di Amministrazione e Contabilità-RAC Delibera n. 200 del 6 novembre 2017;

VISTA la Delibera n. 193 del 29 giugno 2018 presa d'atto "Manuale delle Procedure dei Consigli regionali";

VISTA la proposta di bilancio di previsione 2026;

VISTA la relazione che accompagna la proposta di bilancio di previsione per l'anno 2026;

Udito il parere favorevole del Tesoriere;

D E L I B E R A

- di approvare il bilancio di previsione per l'anno 2026, che si allega come parte integrante della presente deliberazione, nelle seguenti risultanze finali:

Avanzo di amministrazione	€ 70.000,00	
Titolo I° - Entrate correnti	€ 304.680,00	
Titolo I° - Entrate in conto capitale		
Titolo I° - Partite di giro	€ 90.000,00	
Totale Entrate		€ 464.680,00
Titolo I° - Spese correnti	€ 374.680,00	
Titolo I° - Spese in conto capitale	€	
Titolo I° - Partite di giro	€ 90.000,00	
Totale Spese		€ 464.680,00

- di dare atto che le informazioni relative al presente provvedimento, così come disciplinate dall'art. 26 del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013, verranno pubblicate sul sito web istituzionale, nell'ambito dei dati della sezione "Trasparenza";

- di dichiarare con votazione separata, il presente provvedimento immediatamente eseguibile al fine di poter procedere tempestivamente agli atti di competenza;

- di trasmettere copia del presente provvedimento al Revisore dei Conti.

Il presente atto deliberativo, comprensivo degli allegati, è costituito di 4 (quattro) pagine.

F.to Il Presidente
a.s. Dott. Antonino Attinà

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993.

RELAZIONE del TESORIERE ALLEGATA AL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2026

Il bilancio di previsione dell'Ordine professionale Assistenti Sociali Regione Piemonte e Valle d'Aosta per l'esercizio finanziario 2026 è predisposto seguendo e rispettando la forma e le indicazioni previsti dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità adottato da questo Ente.

Si presenta il Bilancio di previsione precisando che lo stesso viene redatto sulla base della programmazione degli oneri e della prudenziale valutazione dei proventi che si presume verranno sostenuti o incassati nell'anno 2026, assicurando non solo il rispetto degli equilibri finanziari, ma prevenendo anche una marginalità di azione per le linee programmatiche che il Consiglio di prossimo insediamento vorrà individuare e perseguire. Alla data di presentazione del bilancio la gestione finanziaria evidenzia un avanzo presunto di amministrazione di euro 151.000,00 come risulta dall'apposito prospetto. Il suddetto presunto avanzo è ricavato dalle seguenti previsioni:

Fondo cassa al 01.01.2025		euro	197.692,91
+ residui attivi iniziali		euro	24.103,41
- residui passivi iniziali		euro	24.088,95

Avanzo di amministrazione iniziale		euro	197.707,37
+ entrate accertate dal 1.1 al 05.11	€ 337.327,96		
presunte dal 05.11 al 31.12.25	€ 14.718,84		
		euro	352.046,80
- impegni assunti dal 1.1 al 05.11	€ 308.754,17		
presunti dal 05.11 al 31.12.25	€ 90.000,00	euro	398.754,17

Avanzo presunto di Amm.ne al 31.12.25		euro	151.000,00
			=====

Nel Bilancio di Previsione anno 2026 viene prudenzialmente applicato un avanzo presunto di amministrazione al 31.12.2025 di euro 70.000,00.

Il pareggio finanziario viene ottenuto nell'importo di euro 464.680,00 così ripartito:

	<u>Entrate</u>	<u>Uscite</u>
Avanzo di amministrazione	70.000,00	//
Entrate/uscite correnti	304.680,00	374.680,00
“ “ per movim. di capitali	//	//
“ “ per partite di giro	<u>90.000,00</u>	<u>90.000,00</u>
Totale a pareggio	<u>464.680,00</u>	<u>464.680,00</u>

Nelle movimentazioni correnti vengono previste, nelle voci più significative:



ENTRATA

1. Lo stanziamento di euro 294.500,00 per quote di iscrizione; la quota Cioas 2026 viene confermata nell'importo di euro 112,00 da introitare in entrate corrente tramite l'Agenzia delle Entrate affidataria del servizio di riscossione, mentre è introitata in partite di giro, da riversare al Consiglio Nazionale, la somma di euro 45,00 per ogni neoiscritto.
2. Il contributo di 1^ iscrizione che per l'anno 2026 rimane invariata in euro 71,00 per un totale di euro 5.680,00.
3. I diritti di segreteria si confermano a € 70,00 relativamente alle richieste di accreditamento e a € 5,00 per il rilascio dei certificati di iscrizione all'albo per un totale previsionale di € 1.500,00
4. Le previsioni di entrata delle altre poste di bilancio (entrate varie e compensative di spese) subiscono una non significativa variazione in diminuzione.

USCITA

1. Nessuna variazione si registra nella categoria riguardante le spese per gli **Organi collegiali**: per il Consiglio dell'Ordine è stato confermato l'importo dei rimborsi spese, rimane invariata la quota precedentemente definita per le commissioni poi modificata in indennità Consiglieri; per il Revisore dei Conti è riconfermato l'importo stanziato per il 2025; invariate le spese per il Consiglio di Disciplina e per le spese assicurative.
2. La previsione delle spese per il **Personale** subisce una variazione in aumento per adeguamento del nuovo CCNL in vigore ed ammonta a € 91.652,30, con esclusione del fondo accantonamento per il trattamento di fine rapporto.
3. Le spese per **consulenze**, (con € 40.000,00) vengono stanziate in ragione degli incarichi di consulenza in essere e delle necessità dell'Ente;
4. Le spese per **l'affitto** della sede rimangono invariate;
5. Le spese condominiali e per le **utenze** vengono sensibilmente diminuite, alla luce dello storico speso; le spese postali rimangono invariate;
6. È stata sensibilmente diminuita la disponibilità in spese per beni e servizi vari, prevedendo uno stanziato pari a € 3.230,00;
7. Nella categoria **attività** per gli iscritti, si registra un aumento per ottemperare al rincaro della spesa per la gestione delle caselle di posta elettronica certificata degli iscritti, per un totale di € 35.000,00;
8. Risultano aumentate, rispetto l'anno precedente, le spese per imposte e tasse; invariate le spese per commissioni **bancarie**.
9. Il **fondo di riserva ordinario** è stato confermato nell'importo di euro 6.850,00 che rientra nel limite massimo del 3% delle spese correnti, come previsto dalla vigente normativa.
10. Il fondo accantonamento per il trattamento di fine rapporto (**TFR**) ai dipendenti, quantificato globalmente in euro 16.547,70.

Non si prevedono importi per movimenti di capitali.

Le partite di giro pareggiano nell'importo di euro 90.00,00 risultando adeguate rispetto alle reali esigenze dell'ente.

Torino, 08 novembre 2025

F.to Il Tesoriere
(a.s. Dott.ssa Luana Boaglio)